

臺北市立南門國中學生資料調閱申請單
Request to student information application

調閱單位 Department			
申請日期 Date			
調閱原因 Reason			
調閱內容 <input type="checkbox"/> 紙本 Paper <input type="checkbox"/> 電子檔 E-file	<input type="checkbox"/> 學生身分證號 Identification number <input type="checkbox"/> 學生地址、電話 Address,Phone number <input type="checkbox"/> 學生成績 Grade <input type="checkbox"/> 特殊身份 Status <input type="checkbox"/> 其他 Others		
備註 Note			
申請人 Applicant		申請處室主管 Supervisor	
註冊組長 Chief of the Registrar		教務主任 Dean	

說明：依規定未予核准調案之資料，請於備註欄內註明「不核准」。
請妥善保存勿外流

Note: Please keep the information secured for students' personal information.