

★重要★ 新生照片補上傳(數位學生證製卡說明)

親愛的新生家長 您好：

請家長於 114 年 7 月 17 日(四)至 114 年 7 月 31 日(四)下午 5 點至【臺北市二代校務行政系統】，依操作說明完成資料登錄及新生照片補上傳，以利註冊組進行數位學生證製卡。



❖ 操作說明

1. 請上網進入臺北市二代校務行政系統，網址：<https://school.tp.edu.tw/>



2. 進入「新生資料登錄」頁面，帳號為新生的身份證字號、密碼為民國出生年月日數字(如民國 100 年 9 月 1 日請輸入 1000901)。

【請輸入登入帳號】

學校：臺北市立南門國民中學

帳號：

密碼：

驗證碼： YIYS ※驗證碼不清楚時，可重新點選圖片刷新

【操作說明】

1. 帳號為新生的身份證字號。
2. 密碼為民國年出生年月日(如民國78年9月9日請輸入780909)。
3. 因應個資安全維護，第一次登入請先變更密碼。
4. 驗證碼英文不分大小寫。

3. 資料填寫分為四部份，請家長們務必耐心一一完成：

(1). 基本資料：

A.請檢查姓名、生日...等系統顯示的各項資料是否正確，**戶籍地址不能修改**。

B.請輸入英文譯名，須與護照相同。無護照者請上網查詢英文翻譯。

C.請確認**通訊地址**是否正確，有誤請更正，並記得按左下方的**存檔**。

(2). 家庭資料：請確認資料是否正確，有誤請更正，並記得按**存檔**。

(3). 新生照片補上傳：請上傳近半年內的**正面脫帽 2 吋大頭照**，記得按**上傳檔案**。

☆不可為嬰幼兒時期照片，建議上傳六年級學校畢業之大頭證件照。

☆人物需脫帽，可清楚辨識耳朵、眉毛、眼睛、鼻子與嘴巴，不可遮蔽五官

☆人像不能太小，不可為全身照，照片下緣最多到胸口。

☆不可上傳家族、同學等團體照、生活照，亦不可為旅遊照片，照片內背景應為「單色」無雜物，且為學生「個人半身照」。

☆未上傳照片者或不合格者，將於 8/22 新生訓練由註冊組非專業補拍。

臉部比例適當、清楚	生活照 團體照	側臉	臉部模糊不清 戴帽 背景雜物 非單色
 五官清晰 瀏海不遮眼眉 合格	 不合格	 不合格	 不合格

(4)數位學生證整合服務個資同意書：請詳閱**學生證個資使用說明**、**整合台北卡**、**整合市立圖書館借閱證**、**悠遊卡記名**的相關說明，**「無論是否同意，都需要勾選」**，並記得**存檔**。完成此步驟資料才能送出，才算完成。

*通訊地址與雙親聯絡電話僅供學校聯繫之用，請填寫完整，利於學校未來聯繫重要事項。

*所有新生皆已完成線上報到，若家長確定上述資料正確無誤，請存檔後按繳交。

不必印紙本報到單，不必印紙本報到單，不必印紙本報到單

，關閉視窗即可。

請家長務必於 114 年 7 月 31 日前完成，所有學生資料都登錄後學校才能製作學生證，請家長避免延誤數位學生證製卡作業，影響全校新生權益。

教務處註冊組 敬啟 114.07.04