

臺北市立南門國民中學 — 【活動中心三樓籃球場】長期場地借用申請書

茲向貴校借用（體育館室內籃球場）場地，於使用時自願遵守一切規定，如有下列情事之一者，願意立刻停止使用，所繳費用不得退還，並接受有關機關取締、處理，絕無異議。

- 一、違反國家政策或政令者。
- 二、違反公共秩序或良俗者。
- 三、變更活動內容者。
- 四、有營業行為者。
- 五、有安全顧慮者。
- 六、辦理婚喪喜慶宴席等事宜者。

活動名稱						參加人數	人
用途說明							
日期時間	年 月	年 月	年 月	每週	上 午 時 分至	上 午 時 分止，共計	小時
	日 日 日 日 日	日 日 日 日 日	日 日 日 日 日		下 午 時 分至	下 午 時 分止	

申請公司機關： 簽章 公司負責人姓名： 簽章
 公司電話： _____ 申請人姓名： _____
 公司地址： _____ 申請人手機： _____

此 致

臺北市立南門國民中學

場地費		場地保證金	<input type="checkbox"/> 新臺幣伍仟元 <input type="checkbox"/> 上期場地保證金結存至本期續用。	一般照明電費		合計	
承辦人		出納組長					
事務組長		總務主任		校長			

合 約 書

臺北市立南門國民中學（以下簡稱甲方）為使體育館室內籃球場充分發揮功能及促進全民體育，於課餘時間，借與（以下簡稱乙方），作為 _____ 使用，經雙方同意訂立合約如左：

- 一、乙方借用甲方體育館室內籃球場，不得作本校場地開放管理要點以外之任何用途，亦不得轉借他人使用。
- 二、乙方借用甲方體育館室內籃球場，必要將借用時間連同隊員名冊，送交甲方核備。
- 三、乙方借用甲方體育館室內籃球場，經甲方核准後，必須先付清場地使用費，方可使用。
- 四、乙方使用甲方體育館室內籃球場時間為每星期 上午 _____ 時 分至 _____ 時 分止計 _____ 小時。
- 五、每兩小時為一個單位收費新台幣 _____ 元，共租用 _____ 小時(_____ 單位)，共計新台幣 _____ 萬 仟 佰 拾 元整。
 每次應收場地保證金 籃球場 伍仟元整，不續約無息退還(新簽約者)；
 下一期若續約，保證金結轉下期使用(續租者)。
- 六、乙方借用甲方體育館室內籃球場之時段內，應負責場地整潔、秩序及公物之維護，如有損壞公物設備者，應即負責修護或照價賠償。
- 七、乙方借用甲方體育館室內籃球場應自行注意安全，如有意外發生，乙方自負全責。
- 八、甲方如遇重大節慶或活動必須停止外借體育館室內籃球場時，得停止該時段之使用，並於三日前通知乙方改變借用時間或延期使用，乙方不得異議。
- 九、乙方除履行本合約外，並應遵守「南門國中場地租借使用規範」及使用規則之規定。
- 十、本合約時效自民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日起至 _____ 年 _____ 月 _____ 日止，期滿無效。
- 十一、本合約各二份，雙方各執正本乙份。
- 十二、合約期滿如欲繼續租借，依「臺北市立高級中等以下學校校園場地開放使用管理辦法」及本校補充規定，於七日前辦妥申請手續經甲方核准、訂定合約後始可使用。

立 合 約 書 人
 甲 方：臺 北 市 立 南 門 國 民 中 學
 代 表 人：
 乙 方：
 公 司 代 表 人：
 地 址：
 公 司 電 話：