

申請日期：107年5月30日

申請單位：資訊組

# 臺北市立南門國民中學

## 物品移動申請單

項次	財產編號	分配號	財產名稱	廠牌及型式規格	數量	移出單位 保管單	移入單位 保管單	備註
1	314030201	11	印表機	hp, LaserJet 9040Nhp,LaserJet 9040N	1	會計室 陳建華	事務組 林嘉莉	【範例】
2	以下空白							
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

移出單位保管人

移出單位主管

財產管理人員

財產管理單位主管

移入單位保管人

移入單位主管