

申請日期：107年12月19日

申請單位：事務組

臺北市立南門國民中學
財產移動申請單

項次	財產編號	分配號	財產名稱	廠牌及型式規格	數量	移出單位 保管單	移入單位 保管單	備註
1	314010103	764	平板電腦	Apple ipad mini3 64G	1	事務室 林嘉莉	資訊組 鄭文賓	【範例】
2	314010103	550	筆記型電腦	ACER Travelmate P243 14吋筆電	1	事務室 林嘉莉	資訊組 鄭文賓	【範例】
3	以下空白							
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

移出單位保管人

移出單位主管

財產管理人員

財產管理單位主管

移入單位保管人

移入單位主管